INFORME DE GESTIÓN

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA							
NOMBRE COMPLETO	JAZMIN DIAGO QUIÑONEZ				**CÉDULA**	1059907456	
FECHA DE INFORME	22/dic/2025	**TIPO DE INFORME**	Parcial		Final	x	
NÚMERO DE CONTRATO	4173.010.26.1.1443 - 2025						
VALOR DEL CONTRATO	VEINTICUATRO MILLONES VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE ($ 24.028.000)						
VALOR DE LA CUOTA	SEIS MILLONES SIETE MIL PESOS M/CTE ($6.007.000)			**CUOTA No.**	CUATRO (4)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR	ANGELA MARIA VICTORIA MONTOYA						
ORGANISMO	SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA						
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar los servicios como Profesional Especializado en la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana						
FECHA DE INICIO	21/oct/2025	**FECHA DE FINALIZACIÓN**	31/dic/2025				

No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Realizar seguimiento, acompañamiento y caracterización a las organizaciones comunales de primer y segundo grado, verificando el cumplimiento de la normatividad vigente para su adecuado funcionamiento en aras de adoptar medidas en defensa de los afiliados.	De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así: Realicé mesa de trabajo en atención a procesos internos de la Junta de Acción Comunal Vereda Cristo Rey Corregimiento Los Andes, en lo relacionado a constitución de una nueva junta. Según acta 1136. Realicé mesa de trabajo en atención a procesos internos de la Junta de Acción Comunal Veredas La Carolina y Corral de Piedra del Corregimiento Los Andes, en lo relacionado a reforma Estatutos. Según acta 1159. Realicé mesa de trabajo en atención a procesos internos de la Junta de Acción Comunal El Faro del Corregimiento Los Andes, en lo relacionado a reforma Estatutos. Según acta 1171. Realicé mesa de trabajo con la Junta de Acción Comunal Sector El Mango Corregimiento Los Andes en aspectos propios del área de inspección, vigilancia y control; dando cumplimiento en los requerimientos de la normativa comunal vigente; según actas 1174.

2	Realizar acompañamiento a los procesos administrativos y financieros de la Subsecretaría de Promoción y fortalecimiento de la Participación	De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así: Gestioné el proceso administrativo y financiero de la revisión de cuentas de cobro de los prestadores de servicio de la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la Participación del período diciembre. Realicé la revisión de documentos contractuales y los informes presentados por los contratistas, realizando los ajustes y solicitando las correcciones pertinentes en los casos requeridos.
3	Dar respuesta a los PQRS asignados en el sistema de gestión documental que le sean asignadas, cumplir con los tiempos establecidos de acuerdo con la norma y entregar a documentos a gestión documental.	De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así: Proyecté respuesta a solicitud de Expedición de Personería Jurídica JAC Vereda Cristo Rey Corregimiento Los Andes, con radicado 20254173010208394 2. Además se registraron los estatutos de la JAC. Proyecté respuesta inscripción de actualización de reforma estatutaria ASOJAC Cuenca Hidrográfica Rio Cali, con radicado 20254173010215538 2. Proyecté respuesta inscripción de actualización de reforma estatutaria JAC El Cabuyal Corregimiento Los Andes, con radicado 20254173010213967 2. Proyecté respuesta inscripción de actualización de reforma estatutaria JAC Barrio Belen Comuna 20, con radicado 20254173010214577 2. Proyecté respuesta inscripción de actualización de reforma estatutaria JAC Barrio La Sultana Comuna 20, con radicado 20254173010214076 2 . Proyecté respuesta inscripción de actualización de reforma estatutaria ASOJAC Comuna 20, con radicado 20254173010215131 2. Proyecté respuesta inscripción de actualización de reforma estatutaria JAC Vereda la Carolina Corral de Piedra Corregimiento Los Andes, con radicado 20254173010215346 2

		Proyecté respuesta inscripción de actualización de reforma estatutaria JAC Corregimiento Los Andes, con radicado 202541730102155382. Proyecté respuesta inscripción de actualización de reforma estatutaria JAC Sector El Mango Corregimiento Los Andes, con radicado 202541730102154422.
4	Realizar la sistematización de la información recolectada producto de las actividades del proyecto, de acuerdo a los lineamientos entregados.	De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así: Realicé seguimiento de las evidencias subidas a drive de cada contratista de las actividades ejecutadas de cada proyecto durante el periodo.
5	Realizar acompañamiento a las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás actividades asignadas, de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.	De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así: Acompañé reunión equipo IVC realizada por la Profesional Universitaria Angela María Victoria Montoya, citada en el Centro Comercial Aristi piso 2 el día 03 de diciembre de 2025, para dar seguimiento al plan de trabajo. desarrollado en cada una de las comunas según los indicadores de gestión trazados.

ANEXO EVIDENCIAS	Las evidencias se encuentran en la carpeta digital del contrato en el siguiente link:
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	Certifico bajo la gravedad de juramento que: Adjunto certificados de afiliación de EPS N/A AFP N/A y ARL N/A para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente. Certifico bajo la gravedad de juramento que he realizado el pago de mis aportes al Sistema de la Protección Social: Salud Sanitas Pensión Protección Riesgos Profesionales Positiva, teniendo en cuenta el valor del IBC $2.403.000 y de la siguiente manera: Forma de pago: Vencida: ____ Anticipada: __ X __ Extemporánea: ____ Lo anterior es soportado con las planillas No. 9495302609, pagada el 01/dic/2025, a través del operador Aportes en Línea y correspondiente al periodo de pago dic/2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

ARCHIVO Y SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL	Certifico bajo la gravedad de juramento que: 1. Tengo SI ___ NO _X_ asignado cuenta del sistema de gestión documental y que me encuentro al día en comunicaciones internas y externas (PQRSD) en las bandejas de entrada, vistos buenos e informados. 2. Tengo SI _X_ NO ___ asignado cuenta de correo institucional y que me encuentro al día con el sistema de información. 3. Tengo Si ___ NO _X_ carpetas y/o documentos a cargo del desarrollo del objeto del contrato y me encuentro al día con el archivo de gestión documental.
OBSERVACIONES	
FIRMA CONTRATISTA	